ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐĂK CẤM**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 303 /KH-UBND	*Đăk Cấm, ngày 05 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ trên địa bàn phường Đăk Cấm

Thực hiện Kế hoạch số 409/KH-UBND ngày 30/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo quy định tại Nghị định số 307/2026/NĐ-CP.

- Tiếp tục xây dựng, củng cố và phát huy vai trò của người có uy tín trong công tác tuyên truyền, vận động đồng bào dân tộc thiểu số thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện chính sách; bảo đảm việc phân công, phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị cụ thể, thống nhất, không chồng chéo.

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện chính sách đối với người có uy tín phải đảm bảo công khai, minh bạch, đúng chế độ, đúng đối tượng. Việc tổ chức thực hiện phải phù hợp với điều kiện thực tế, bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

- Các tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số thuộc chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh được rà soát, quản lý theo đúng đối tượng. Các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp, tạo điều kiện để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền thực hiện theo quy định.

- Trường hợp người có uy tín, tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số quy định tại Nghị định số 307/2026/NĐ-CP thuộc đối tượng được hưởng nhiều chính

sách cùng tính chất, nội dung hỗ trợ thì chỉ được hưởng một chính sách với mức hỗ trợ cao nhất *(trừ chính sách hỗ trợ về thông tin)*.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn phường được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Đăk Cấm công nhận tại Quyết định số 1104/QĐ-UBND ngày 08/10/2026.

2. Tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số được quy định tại khoản 1 Điều 13 Chương V Nghị định số 307/2026/NĐ-CP.

3. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan trong việc thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số.

III. CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI NGƯỜI CÓ UY TÍN

1. Tập huấn, bồi dưỡng, cung cấp thông tin

a) Phổ biến, cung cấp thông tin: Nội dung, hình thức phổ biến, cung cấp thông tin do phường lựa chọn, đảm bảo phù hợp đối với người có uy tín trên địa bàn, trong đó chú trọng thực hiện lồng ghép với hội nghị sơ kết 06 tháng, tổng kết năm, các hội nghị chuyên đề hoặc các hoạt động khác có liên quan của phường.

* *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai, thực hiện.

b) Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức: Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức cho người có uy tín về chủ trương, chính sách, pháp luật; quốc phòng, an ninh; phát triển kinh tế - xã hội, văn hóa; công tác dân tộc và chính sách dân tộc; kiến thức, kỹ năng khai thác, sử dụng, xử lý thông tin trên Internet, mạng xã hội và kỹ năng hòa giải, tuyên truyền, vận động quần chúng.

* *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, phối hợp với các thôn rà soát, lập danh sách và cử người có uy tín tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh tổ chức.

c) Cấp ấn phẩm báo chí (không thu tiền).

- Cấp một ấn phẩm báo chí của cơ quan báo chí cấp trung ương có tôn chỉ, mục đích, nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền chuyên sâu về công tác dân tộc, chính sách dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo (01 người/kỳ/tháng).

- Cấp một ấn phẩm Báo Quảng Ngãi số Cuối tuần (01 người/kỳ/tháng).

* *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và các thôn triển khai việc cấp ấn phẩm báo chí cho người có uy tín.

d) Tổ chức Đoàn đại biểu người có uy tín tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm về phát triển kinh tế - xã hội, giảm nghèo, xây dựng nông thôn mới, giữ

gìn bản sắc văn hóa và đoàn kết dân tộc.

- Phối hợp cử đại biểu người có uy tín tham gia các Đoàn do Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh chủ trì tổ chức đi tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm ngoài tỉnh khi có phân bổ chỉ tiêu.

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường căn cứ điều kiện thực tế tham mưu Ủy ban nhân dân phường và xây dựng kế hoạch và tổ chức Đoàn đại biểu người có uy tín trên địa bàn tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm trong tỉnh.

2. Chính sách hỗ trợ vật chất, động viên tinh thần

a) Thăm hỏi, tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán, Tết hoặc lễ hội truyền thống của các dân tộc thiểu số: Việc thăm hỏi, tặng quà đối với người có uy tín trên địa bàn nhân dịp Tết Nguyên đán, Tết hoặc lễ hội truyền thống của các dân tộc thiểu số (tối đa 03 lần/người/năm).

b) Thăm hỏi, hỗ trợ người có uy tín bị ốm đau khi điều trị bệnh: Việc thăm hỏi, hỗ trợ người có uy tín bị ốm đau đi điều trị bệnh có xác nhận của cơ sở khám, chữa bệnh (không quá 01 lần/năm).

c) Thăm hỏi, hỗ trợ hộ gia đình người có uy tín gặp khó khăn đột xuất do sự cố, thiên tai, hỏa hoạn: Xác thực tình trạng, mức độ thiệt hại và tổ chức thăm hỏi, hỗ trợ hộ gia đình người có uy tín gặp khó khăn đột xuất do sự cố, thiên tai, hỏa hoạn theo quy định.

d) Thăm viếng, động viên khi người có uy tín hoặc thân nhân trong gia đình qua đời: Tổ chức thăm viếng, động viên đối với người có uy tín hoặc thân nhân trong gia đình người có uy tín qua đời; bảo đảm kịp thời, đúng quy định.

3. Chính sách khen thưởng

a) Đối tượng khen thưởng: Người có uy tín có thành tích xuất sắc trong lao động sản xuất, phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội, giữ gìn bản sắc văn hóa và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc được biểu dương, khen thưởng theo quy định của Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn hiện hành về thi đua, khen thưởng.

b) Định kỳ 05 năm/lần, Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh lựa chọn, cử người có uy tín tham dự Hội nghị biểu dương, tôn vinh, khen thưởng người có uy tín tiêu biểu cấp tỉnh theo quy định.

c) Phòng Văn hóa - Xã hội phường tham mưu Ủy ban nhân dân phường lựa chọn, quyết định hình thức, thời gian tổ chức các hoạt động biểu dương, tôn vinh, khen thưởng người có uy tín tiêu biểu trên địa bàn phường bảo đảm phù hợp với quy mô, số lượng người có uy tín và tình hình thực tiễn của phường.

4. Chính sách tiếp đón người có uy tín

Ủy ban nhân dân phường tạo điều kiện và tổ chức đón tiếp các Đoàn đại biểu người có uy tín đến làm việc, giao lưu, học tập kinh nghiệm tại địa phương.

IV. CHÍNH SÁCH THĂM HỎI, TẶNG QUÀ, BIỂU DƯƠNG, TÔN VINH CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN NGƯỜI DÂN TỘC THIỂU SỐ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan: Cung cấp, trao đổi thông tin về các đối tượng thuộc phạm vi chính sách khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan khi tổ chức các hoạt động thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt tại địa phương; chuẩn bị các điều kiện cần thiết, tạo điều kiện thuận lợi để các hoạt động được tổ chức đúng quy định.

2. Công an phường, Ban chỉ huy Quân sự phường, các tổ chức chính trị - xã hội phường: Rà soát đối tượng thụ hưởng thuộc phạm vi quản lý quy định tại khoản 1, Điều 13 của Nghị định số 307/2026/NĐ-CP và báo cáo Ủy ban nhân dân phường *(qua Phòng Văn hóa - Xã hội phường)* để tổng hợp, cung cấp, trao đổi thông tin về các đối tượng thuộc phạm vi chính sách khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn ngân sách tỉnh bố trí cho địa phương theo quy định tại Nghị định số 307/2026/NĐ-CP chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng và quyết toán theo đúng quy định của pháp luật.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Nghị định số 307/2026/NĐ-CP và Kế hoạch này.

- Hằng năm xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí đối với các nhiệm vụ gửi, gửi Phòng Kinh tế, Hạ tầng & Đô thị phường tổng hợp, tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Chủ trì tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao tại mục III, IV Kế hoạch này.

- Hướng dẫn thực hiện công tác thi đua, khen thưởng đối với người có uy tín; thẩm định hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định khen thưởng đối với các trường hợp thuộc thẩm quyền theo quy định.

- Định kỳ 06 tháng, hằng năm tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Nghị định số 307/2026/NĐ-CP và Kế hoạch này trên địa bàn phường gửi Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh theo quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng & Đô thị phường: Trên cơ sở đề xuất dự toán của Phòng Văn hóa - Xã hội phường và các đơn vị liên quan, tham mưu Ủy ban nhân dân phường xem xét, bố trí và phân bổ kinh phí thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách và quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước; hướng dẫn thanh quyết toán theo đúng chế độ quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc phường: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm tuyên truyền nội dung của chính sách; phối hợp, hỗ trợ, tham gia thực hiện tốt các chế độ, chính sách đối với người có uy tín và

chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số trên địa bàn phường.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị định số 307/2026/NĐ-CP về chính sách đối với người có uy tín và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số trên Trang thông tin điện tử phường, hệ thống truyền thanh cơ sở; kịp thời đưa tin, biểu dương các điển hình người có uy tín tiêu biểu trong cộng đồng.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường: Phối hợp tuyên truyền, vận động, phát huy vai trò của người có uy tín trong thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước; tham gia giám sát việc thực hiện chính sách tại cơ sở theo quy định.

6. Các Thôn 2 Yang Roong, Thôn 4 Pleitrum ĐăkChoăh, thôn 5 Plei Rơ Lơng

- Thường xuyên phối hợp, theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, đời sống, sinh hoạt của người có uy tín trên địa bàn thôn.

- Kịp thời thông tin, báo cáo Ủy ban nhân dân phường *(qua Phòng Văn hóa - Xã hội phường)* khi người có uy tín bị ốm đau phải điều trị tại cơ sở y tế; gia đình người có uy tín gặp khó khăn đột xuất do thiên tai, hỏa hoạn, sự cố; hoặc khi người có uy tín, thân nhân trong gia đình qua đời để tổ chức thăm hỏi, hỗ trợ kịp thời theo quy định.

- Tiếp nhận và kịp thời chuyển phát các ấn phẩm báo chí được cấp đến tận tay người có uy tín trên địa bàn thôn.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chính sách đối với người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và chính sách thăm hỏi, chúc mừng, tặng quà, động viên, gặp mặt, biểu dương, tôn vinh đối với một số tổ chức, cá nhân người dân tộc thiểu số theo Nghị định số 307/2026/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ trên địa bàn phường Đăk Cấm./.

Nơi nhận:
- Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh (b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- Đ/c Chủ tịch, các đ/c PCT UBND phường;
- Như Mục VI;
- Trang TTĐT phường;
- Lưu: VT, VX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Phụ